



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28 & ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ
22131 ΤΡΙΠΟΛΗ -ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: <http://www.uop.gr>

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας

Τηλέφωνο: 2710372111/372134

Πληροφορίες: Τσώκου Βασιλική, Ματσιακάς Δημήτριος

e-mail: vtokou@uop.gr , d.matsiakas@uop.gr

Αρ. Πρωτ.: 4489

Ημερομηνία: 16-06-2022

Προς:

Κάθε ενδιαφερόμενο

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A3 & A4 για τις ανάγκες των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, έχοντας υπόψη:

- 1) Το υπ' αριθ. 3844/24-5-2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ010611877) πρωτογενές αίτημα του Περιφερειακού Τμήματος Καλαμάτας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για την **προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4-A3**,
- 2) Την Απόφαση με αριθμό 14/27-05-2022 Συνεδρίαση 215^{ης} της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί έγκρισης σκοπιμότητας πραγματοποίησης της δαπάνης για την **προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 – A3** για τις ανάγκες των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου δαπανών τακτικού προϋπολογισμού οικ. έτους 2022 με ΑΔΑ: 6ΚΖ2469Β7Δ-ΨΔΗ
- 3) Την υπ' αριθ. 305/31-5-2022 Απόφαση Ανάληψης δαπάνης με ΑΔΑΜ: 22REQ010655253 και ΑΔΑ: ΨΦΛΧ469Β7Δ-ΞΤ3
- 4) Τον Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 5) Τις αιτούμενες ανάγκες των Τμημάτων καθώς και των Διοικητικών Υπηρεσιών

καλεί **κάθε ενδιαφερόμενο** που δραστηριοποιείται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης, να υποβάλλει αντίστοιχες προσφορές, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους απαιτούμενους όρους που περιγράφονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 1 & 2.

1. Είδος διαδικασίας – Χρηματοδότηση

Η ανάθεση θα διεξαχθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του ν. 4412/16 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού.

Φορέας χρηματοδότησης στις παρούσες σύμβασης είναι το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον **Κ.Α.: 1731 του Τακτικού Προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022** του Πανεπιστημίου.

2. Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου στις σύμβασης

Αντικείμενο στις σύμβασης είναι η προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών λειτουργίας των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για το έτος 2022.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 30197643-5 – Φωτοαντιγραφικό χαρτί.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε ομάδες ανά πόλη στις οποίες λειτουργούν Ακαδημαϊκά Τμήματα και Τμήματα Διοίκησης του Πανεπιστημίου. Οι ομάδες είναι οι εξής:

		Προϋπολογισμός Ομάδας (χωρίς ΦΠΑ 24%)
ΟΜΑΔΑ 1	Τρίπολη	€5.779,44
ΟΜΑΔΑ 2	Καλαμάτα	€143,15
ΟΜΑΔΑ 3	Σπάρτη	€52,42
ΟΜΑΔΑ 4	Ναύπλιο	€529,44
ΟΜΑΔΑ 5	Κόρινθος	€191,54
ΟΜΑΔΑ 6	Πάτρα	€957,67
ΣΥΝΟΛΟ		€7.653,63

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των ειδών μίας, περισσότερων ή όλων των ομάδων.

Η Προσφορά δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της κάθε ομάδας.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται έως του ποσού των επτά χιλιάδων εξακοσίων πενήντα τριών ευρώ και εξήντα τριών λεπτών (**€7.653,63**) **μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ** και εννέα χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα ευρώ και πενήντα λεπτών (**€9.490,50**) **συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ανάρτηση της ανάθεσης στο ΚΗΜΔΗΣ έως 31/12/2022.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής, στο σύνολο των ΟΜΑΔΩΝ, χωρίς ΦΠΑ.

3. Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **24/6/2022, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00.**

4. Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το **κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής, στο σύνολο των ειδών ανά ΟΜΑΔΑ, χωρίς ΦΠΑ.**

5. Κατάρτιση – Περιεχόμενο – Κατάθεση Προσφορών

Η προσφορά υποβάλεται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα 1 της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά **ΟΜΑΔΑ**.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Ο φάκελος της προσφοράς υποβάλλεται μέσα στην προθεσμία της παραγράφου 3, είτε με ταχυδρομική αποστολή, επί αποδείξει, προς την αναθέτουσα αρχή, στη διεύθυνση: **Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, ΤΡΙΠΟΛΗ, ΤΚ 22131** είτε με κατάθεσή της, στην προαναφερθείσα διεύθυνση.

Η προσφορά υποβάλλεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (Επωνυμία, διακριτικός τίτλος, Διεύθυνση, Τηλέφωνο)
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ «Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 – A3 για τις ανάγκες των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» Για την/τις ΟΜΑΔΑ/ΔΕΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών: έως και τις 26/4/2022, ώρα 14:00
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΥΤΑΝΕΙΑΣ, ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28 & ΚΑΡΥΩΤΑΚΗ 22131 ΤΡΙΠΟΛΗ
Ένδειξη: « ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ »

6. Περιεχόμενα Φακέλου Προσφοράς

A. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και 74 του Ν.4412/2016 υποβάλλεται, με ποινή αποκλεισμού, από τον συμμετέχοντα:

1. **Υπεύθυνη δήλωση** υπογεγραμμένη και με σφραγίδα (από νόμιμο εκπρόσωπο εταιρείας) όπου αναγράφει τα εξής :
 - α. Πληρώ τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τους σχετικούς όρους τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα και τις ανωτέρω απαιτήσεις
 - β. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού μου από τις από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016.
 - γ. η προσφορά ισχύει για εκατόν είκοσι (120) ημέρες, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

B. Τεχνική προσφορά

Οι προσφέροντες, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεούνται να υποβάλλουν:

1. Συμπληρωμένο τον Πίνακα, του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 2 - «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ», συμπληρωμένο ευκρινώς.

2. **Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνεται ότι:

α) τα είδη για τα οποία ο υποψήφιος υποβάλλει προσφορά είναι καινούργια, αμεταχείριστα και αρίστης ποιότητας, κατάλληλα για τον λόγο για τον οποίο προορίζονται, και είναι σύμφωνα με τις Τεχνικές

προδιαγραφές και απαιτήσεις όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ»,

β) εγγυάται ότι θα αντικαταστήσει όση ποσότητα του προϊόντος κριθεί ως ακατάλληλη με δικό του προσωπικό, μέσα και δαπάνες, και

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει επ' ουδενί να εμφανίζονται **οικονομικά στοιχεία**, ενώ τυχόν εμφάνισή τους (συμπεριλαμβανομένου της ένδειξης “δωρεάν”) **επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς**.

Γ. Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική προσφορά»

Οι προσφέροντες πρέπει να υποβάλλουν πίνακα οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το Υπόδειγμα του **Παραρτήματος 2** της παρούσας πρόσκλησης, ο οποίος έχει αναρτηθεί σε επεξεργάσιμη μορφή .doc στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, www.uop.gr.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., τα έξοδα προμήθειας και μεταφοράς του υπό προμήθεια είδους στο χώρο που θα υποδειχθεί στον προμηθευτή από την Υπηρεσία με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Δ. Δείγματα (άρθρο 214 ν. 4412/2016)

Οι διαγωνιζόμενοι που θα καταθέσουν προσφορά θα πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίσουν δείγματα, εντός της προθεσμίας υποβολής προσφορών, σύμφωνα με το άρθρο 214 του ν. 4412/2016.

Δείγματα θα προσκομιστούν **μόνο για το χαρτί A3 & A4, ένα κιβώτιο των 5 δεσμίδων από το καθένα**. Στο κάθε δείγμα θα αναγράφεται υποχρεωτικά σε αυτοκόλλητο, η επωνυμία της εταιρείας.

Η επιστροφή των δειγμάτων των ειδών θα γίνει σύμφωνα με την παρ. 11 του άρθρου 214, τα οποία θα παραλάβουν ή θα επιστραφούν με δικά τους έξοδα αποστολής, μετά από σχετικό αίτημά τους, κατόπιν της κατακύρωσης ή ανάθεσης και για τον ανάδοχο κατόπιν της οριστικής παραλαβής.

Η αξιολόγηση των δειγμάτων, ώστε να επιβεβαιωθεί ότι πληρούνται οι ελάχιστοι όροι χαρακτηριστικών, αποτελεσματικότητας και αξιοπιστίας κατά τη χρήση, που έχουν τεθεί είτε με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές, είτε από την κοινή πείρα, μπορεί να γίνει:

- α) με μακροσκοπικό έλεγχο,
- β) με πρακτική δοκιμασία,
- γ) με συνδυασμό των παραπάνω.

7. Αξιολόγηση προσφορών - ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (προ ΦΠΑ), κάθε Ομάδας χωριστά. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Ο/οι ανάδοχος/οι που θα επιλεγεί/ούν, θα κληθεί/ούν να υπογράψει/ουν σύμβαση με το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου εάν η αξία της προμήθειας του Τμήματος που του ανατίθεται προ Φ.Π.Α. ξεπερνά τις €2.500,00.

Σύμφωνα με το άρθρο 105 του ν.4412/2016, όπως ισχύει, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από εισήγηση του αρμοδίου οργάνου και λόγω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών, δύναται να κατακυρώσει στον μειοδότη

έως 20% επιπλέον ποσότητα των υπό προμήθεια ειδών, υπό την προϋπόθεση μη υπέρβασης του συνολικού προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης.

Πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) Νομιμοποιητικά έγγραφα εταιρίας

2) Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

8. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της.

9. Τιμολόγηση - Τρόπος πληρωμής

Λόγω του μεγάλου αριθμού των Τμημάτων, Ακαδημαϊκών και Διοίκησης, **η παράδοση θα πραγματοποιηθεί στο κάθε Τμήμα της κάθε ΟΜΑΔΑΣ ξεχωριστά**, όπως αυτά περιγράφονται στους πίνακες.

Η πληρωμή του/των αναδόχων θα πραγματοποιηθεί:

α) Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών **συνολικά της κάθε ΟΜΑΔΑΣ**.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

10. Χρόνος, τόπος και τρόπος παράδοσης υλικών

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά έως τις 31/12/2022 στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου **ανά πόλη όπως προσδιορίζονται στην κάθε ΟΜΑΔΑ**, και αναφέρονται αναλυτικά στο **Παράρτημα 1** της παρούσας. Τα έξοδα αποστολής, συσκευασίας και παράδοσης βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Επιπλέον, ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά ξεχωριστά σε κάθε Τμήμα, Ακαδημαϊκό και Διοίκησης, της ΟΜΑΔΑΣ που θα του ανατεθεί. Τα Τμήματα, Ακαδημαϊκά και Διοίκησης, τα είδη και οι ποσότητες των υλικών αναφέρονται αναλυτικά στους πίνακες του Παραρτήματος 1.

Η παράδοση θα γίνει στο κτίριο, όροφο και γραφείο που θα υποδειχθεί από τον υπεύθυνο παραλαβόντα του κάθε Τμήματος.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Η παραλαβή θα γίνει από τις Επιτροπές Παραλαβής όπως αυτές έχουν ορισθεί με την υπ' αριθμ. 19/11-3-2022 Συνεδρίαση 211^η της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ: ΨΥΑΚ469Β7Δ-ΝΒ6) και κάθε τροποποίηση αυτής.

Ο Πρύτανης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

Καθηγητής Αθανάσιος Κατσής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Ακολουθούν πίνακες ανά ΟΜΑΔΑ με τις ποσότητες που θα διανεμηθούν σε κάθε Ακαδημαϊκό Τμήμα ή Διοικητική Υπηρεσία.

Οι αναφερόμενες ποσότητες στους ακόλουθους πίνακες είναι ενδεικτικές και αναφέρονται ώστε να καταστεί δυνατή η αξιολόγηση των προσφορών. Το Πανεπιστήμιο δεν δεσμεύεται στην προμήθεια των αναφερόμενων ποσοτήτων, αντιθέτως διατηρεί το δικαίωμα προμήθειας χαρτιού από τον ανάδοχο στις τιμές κατακύρωσης και μέχρι μη υπέρβασης του προϋπολογιζόμενου ποσού.

ΟΜΑΔΑ - ΤΡΙΠΟΛΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΕΤΟΥΣ 2022

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τμ. Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών	Δ/νση Ανθρώπινου Δυναμικού	Δ/νση Υπ. Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης	Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών	Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας & Πρωτοκόλλου	Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων & Εθιμοτυπίας	Τμήμα Συλλογικών - Ατομικών Οργάνων & Επιτροπών	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΥΝΟΛΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ με ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ
			650,00 €									
1	ΧΑΡΤΙ Α4	πακέτο 500 φύλλων	90	90	20	350	137	50	280	1017	6,50	6610,5
2	ΧΑΡΤΙ Α3	πακέτο 500 φύλλων		20		10			1	31	15,00	465
3	Φωτογραφικό χαρτί, 10x15cm , βάρος >240gr/m2, συμβατό με εκτυπωτές inkjet HP	πακέτο 25 φύλλων	2							2	6,50	13,00
4	Φωτογραφικό χαρτί, 13x18cm , βάρος >240gr/m2, συμβατό με εκτυπωτές inkjet HP (η αιτούμενη ποσότητα είναι 100 φύλλα σε πακέτο των 100 ή 25 φύλλων)	φύλλα	100							100	0,42	42,00
5	Φωτογραφικό χαρτί, διάστασης Α4 , βάρος >240gr/m2, συμβατό με εκτυπωτές inkjet HP	πακέτο 20 ή 25 φύλων	2							2	18,00	36,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ 24%												7.166,50

Καθαρή αξία ΟΜΑΔΑΣ 1: €5.779,44

ΟΜΑΔΑ 2 - ΚΑΛΑΜΑΤΑ						
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΕΤΟΥΣ 2022						
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΒΙΚΕΠ (Σχολής Ανθρωπιστικών Σπουδών)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΥΝΟΛΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ με ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ
1	ΧΑΡΤΙ Α4	πακέτο 500 φύλλων	25	25	6,50	162,5
2	ΧΑΡΤΙ Α3	πακέτο 500 φύλλων	1	1	15,00	15
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						177,5

Καθαρή αξία ΟΜΑΔΑΣ 2: €143,15

ΟΜΑΔΑ 3 - ΣΠΑΡΤΗ						
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΕΤΟΥΣ 2022						
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΒΙΚΕΠ (Ψηφιακών Συστημάτων)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΥΝΟΛΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ με ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ
1	ΧΑΡΤΙ Α4	πακέτο 500 φύλλων	10	10	6,50	65,00
2	ΧΑΡΤΙ Α3	πακέτο 500 φύλλων		0	15,00	0,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						65,00

Καθαρή αξία ΟΜΑΔΑΣ 3: €52,42

ΟΜΑΔΑ 4 - ΝΑΥΠΛΙΟ							
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΕΤΟΥΣ 2022							
			ΠΟΣΟΤΗΤΑ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ / ΤΜΗΜΑ				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τμ. Θεατρικών Σπουδών	ΒΙΚΕΠ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΥΝΟΛΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ με ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ
			500,00 €				
1	ΧΑΡΤΙ Α4	πακέτο 500 φύλλων	71	30	101	6,50	656,5
2	ΧΑΡΤΙ Α3	πακέτο 500 φύλλων			0	15,00	0
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							656,5

Καθαρή αξία ΟΜΑΔΑΣ 4: €529,44

ΟΜΑΔΑ 5 - ΚΟΡΙΝΘΟΣ						
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΕΤΟΥΣ 2022						
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΒΙΚΕΠ (ΠΕΔΙΣ)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΥΝΟΛΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ με ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ
1	ΧΑΡΤΙ Α4	πακέτο 500 φύλλων	25	25	6,50	162,5
2	ΧΑΡΤΙ Α3	πακέτο 500 φύλλων	5	5	15,00	75
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						237,5

Καθαρή αξία ΟΜΑΔΑΣ 5: €191,54

ΟΜΑΔΑ 6 - ΠΑΤΡΑ								
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ - ΕΤΟΥΣ 2022								
			ΠΟΣΟΤΗΤΑ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ / ΤΜΗΜΑ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Τμ. Μηχανολόγων Μηχανικών	Τμ. Πολιτικών Μηχανικών	Περιφερειακό Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΥΝΟΛΟ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ με ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ με ΦΠΑ
			300,00 €	541,00 €				
1	ΧΑΡΤΙ Α4	πακέτο 500 φύλλων		75	50	125	6,50	812,50
2	ΧΑΡΤΙ Α3	πακέτο 500 φύλλων		5		5	15,00	75,00
3	Χαρτί υδατογραφημένο color Oyster No 3004 Α4 210x297, 100 gsm	πακέτο 500 φύλλων	30			30	10,00	300,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ								1.187,50

Καθαρή αξία ΟΜΑΔΑΣ 6: €957,67

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ											
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΡΙΠΟΛΗ	ΚΑΛΑΜΑΤΑ	ΣΠΑΡΤΗ	ΝΑΥΠΛΙΟ	ΚΟΡΙΝΘΟΣ	ΠΑΤΡΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΙ Α4	πακέτο 500 φύλλων	1017	25	10	101	25	125	1303	6,50	8.469,50
2	ΧΑΡΤΙ Α3	πακέτο 500 φύλλων	31	1	0	0	5	5	42	15,00	630,00
3	Φωτογραφικό χαρτί, 10x15cm , βάρος >240gr/m2, συμβατό με εκτυπωτές inkjet HP	πακέτο 25 φύλλων	2						2	6,50	13,00
4	Φωτογραφικό χαρτί, 13x18cm , βάρος >240gr/m2, συμβατό με εκτυπωτές inkjet HP (η αιτούμενη ποσότητα είναι 100 φύλλα σε πακέτο των 100 ή 25 φύλλων)	φύλλα	100						100	0,42	42,00
5	Φωτογραφικό χαρτί, διάστασης Α4 , βάρος >240gr/m2, συμβατό με εκτυπωτές inkjet HP	πακέτο 20 ή 25 φύλλων	2						2	18,00	36,00
6	Χαρτί υδατογραφημένο color Oyster No 3004 Α4 210x297, 100 gsm	πακέτο 500 φύλλων						30	30	10,00	300,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ											9.490,50

Καθαρή αξία συνόλου: €7.653,63

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΜΑΔΑΣ

α/α	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Αξία χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛ. ΑΞΙΑ ΕΙΔΟΥΣ
1				
2					
3					
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ	

Αξία χωρίς ΦΠΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ:

Αξία με ΦΠΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ:

Η προσφορά ισχύει για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένης της διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο υποψήφιος ανάδοχος

.....

(υπογραφή + σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3'-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Πίνακας 1			
Γενικά χαρακτηριστικά	Προδιαγραφές	Απάντηση	Παραπομπή
		/	
Χρώμα χαρτιού	Λευκό		
Υφή επιφάνειας	Λεία matte		
Να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις σε εκτυπωτή laser & inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα και fax.	ΝΑΙ		
Να είναι κατάλληλο για εκτύπωση και στις δύο όψεις.	ΝΑΙ		
Τα παραγόμενα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή και να μην αλλοιώνονται κάτω από συνήθεις συνθήκες αποθήκευσης.	ΝΑΙ		
Τα φύλλα κάθε δεσμίδας να είναι κομμένα με τρόπο τέτοιο ώστε το κόψιμο να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει επικολλημένα ρινίσματα χαρτιού.	ΝΑΙ		
Κάθε φύλλο θα πρέπει να αποχωρίζεται με ευκολία από τη δεσμίδα.	ΝΑΙ		
Τα φύλλα θα πρέπει να είναι λεία χωρίς στίγματα, αποξέσεις, τσαλακώματα ή άλλες ατέλειες και να περνούν από τα μηχανήματα χωρίς να αφήνουν χνούδι.	ΝΑΙ		
Συσκευασία-Αποθήκευση			
Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.	ΝΑΙ		
Να διατηρεί σταθερή την ποιότητά του για αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου.	ΝΑΙ		

Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας.	ΝΑΙ		
Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί) για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται.	ΝΑΙ		
Το χαρτί περιτυλίγματος θα πρέπει επίσης να έχει ικανή αντοχή έτσι ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις.	ΝΑΙ		
Οι δεσμίδες να είναι συσκευασμένες κατά πεντάδες σε κιβώτια από χαρτόνι.	ΝΑΙ		
Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να αναγράφεται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:	ΝΑΙ		
1. Το είδος του χαρτιού (A3 ή A4)			

2. Η επωνυμία του προϊόντος.	ΝΑΙ		
3. Οι διαστάσεις των φύλλων			
3. Τον αριθμό των φύλλων.			
4. Το βάρος σε γραμμάρια ανά τετραγωνικό μέτρο g/m ² .			
5. Στο εξωτερικό κιβώτιο, εκτός από τις παραπάνω ενδείξεις που θα αναφέρονται οπωσδήποτε, θα αναγράφεται ο αριθμός των δεσμίδων που περιέχονται ή των συνολικών φύλλων.	ΝΑΙ		
Τεχνικές Προδιαγραφές A4 & A3	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 21x29.7 cm (A4) 29,7x42 (A3)		
Βάρος	80 gr/m ²		
	100% χημικός πολτός		

Σύνθεση πολτού	χωρίς χλώριο - φιλικό προς το περιβάλλον ECF, ISO 9001, ISO 14001		
Βαθμός Λευκότητας (Whiteness)	≥ 85% (ASTM E 313) ή CIE Whiteness ≥ 135 Whiteness Units (ISO 11475)		
Λαμπρότητα (Προσδιορισμός του μέσου συντελεστή ανάκλασης)	>65% ISO 2470		
Αδιαφάνεια κατά ISO (Opacity)	≥ 85% (ISO 2471)		
Πάχος (Thickness)	100 ± 10 μm (ISO 534)		
Υγρασία	4,7 ± 0,9 % (ISO 287)		