**EU Projects Assistant (6μηνη Πρακτική Άσκηση)**

Η[Skybridge Partners](http://www.sbp.gr/)ιδρύθηκε το 2010 για να βοηθήσει επιχειρήσεις να επικεντρωθούν στο αντικείμενο που γνωρίζουν καλύτερα αναλαμβάνοντας μέρος των δραστηριοτήτων τους το οποίο δεν βρίσκεται στο επίκεντρο της επιχειρηματικής τους διαφοροποίησης.

Σχεδιάζει και υλοποιεί εφαρμογές επιδιώκοντας να προσφέρει καλύτερη ποιότητα υπηρεσίας με άμεσο και μετρήσιμο αποτέλεσμα για τους πελάτες της.
 **Στα πλαίσια λειτουργίας της, αναζητά υπάλληλο για την θέση της 6μηνης ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ του/της Eu Projects Assistant** με ημερομηνία έναρξης **01/02/2022.**

**Duties and Responsibilities:**

• Conducting research, analysis and documentation.
• Conceptualisation, visualisation and iterative challenging of new project idea.
• Writing (parts of) EU project proposals (eg: Erasmus+, CERV, Justice, EASI, AMIF, Interreg, Horizon 2020)
• Administrative support of projects' design, development and submission
• Administrative support of active projects' implementation and management
• Drafting and translating of reports

**Qualifications:**

* **Φοίτηση σε σχολές Διεθνών Ευρωπαϊκών σπουδών, ή Πολιτικών Επιστημών, ή Διεθνών Σχέσεων**
* Άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας.
* Καλή γνώση χρήσης Η/Υ και σύγχρονων λειτουργικών προγραμμάτων.

**Benefits:**

* Πλήρης υποστήριξη και εκπαίδευση.
* Άμοιβη όπως ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία.
* Σύγχρονο και ευχάριστο περιβάλλον εργασίας.

**Αποστολή βιογραφικών στο** **cpanoras@firstcall.gr**

**Στο θέμα να αναγράφει το ονοματεπώνυμο +EU Projects Assistant.**

**Τηλέφωνο επικοινωνίας 2103713814.**