



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**
University of the Peloponnese

24PROC015240411 2024-08-02

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών ΚΑΛΑΜΑΤΑ, 02/08/2024
Περιφερειακό Τμήμα Καλαμάτας Α. Π.: 18434
Συντάκτης: Κερλή Κωνσταντίνα
Τηλ.: 27210 45251, 45174
E-mail: logistiriokal@uop.gr

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

ΘΕΜΑ: “Προμήθεια μελανιών και τόνερ εκτυπωτών για κάλυψη έκτακτων και επείγουσών αναγκών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου”

(cρν: 30192110-5Μελάνια)

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου έχοντας υπόψη:

- 1) Το υπ’ αριθμ. 17770/26-07-2024-2024 πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών Περιφερειακό Τμήμα Καλαμάτας με ΑΔΑΜ 24REQ015196918 που αφορά σε “προμήθεια γνήσιων μελανιών και τόνερ εκτυπωτών για τις ανάγκες της Βιβλιοθήκης Αντικαλάμου, της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας Κόρινθος, του τμήματος Ανθρωπίνου Δυναμικού Πάτρας και του εργαστηρίου Γεωγραφικών Συστημάτων Αντικάλαμος” (cρν: 30192110-5 Μελάνια),
- 2) Την υπ’αριθμ. 17951/29-07-2024 Απόφαση Πρύτανη «Περί Έγκρισης Πραγματοποίησης Δαπανών Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» με ΑΔΑ: 607Β469Β7Δ-5ΘΝ,
- 3) Την ΑΑΥ με αριθμό 519/29-07-2024 με ΑΔΑ: Ψ39Λ469Β7Δ-ΗΝΒ & ΑΔΑΜ 24REQ015208044 με την οποία δεσμεύεται ποσό 1.023,37€ στον κωδικό 1719,
- 4) Τον Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α’/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Καλεί τους ενδιαφερόμενους που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, να υποβάλλουν προσφορά για την προμήθεια γνήσιων μελανιών και τόνερ εκτυπωτών για κάλυψη έκτακτων και επείγουσών αναγκών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα.

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **€825,30** μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, ήτοι **€1.023,37** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% όπως αναλύεται παρακάτω ανά είδος.

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ποσότητα	Σύνολο
1.	DUPLO-INK BLACK HIGH XO4 1000ML	6	260,40
2.	RICOH IM C 2510 Cartridge Μαύρο	3	200,8
3.	RICOH IM C 2510 Cartridge Κυανό	2	111,60
4.	RICOH IM C 2510 Cartridge Magenta	2	111,60
5.	RICOH IM C 2510 Cartridge Κίτρινο	2	111,60
6.	RICOH MP C2011 PCL6 MAGENTA 841927	1	76,63
7.	920 XL CD975AE BLACK	1	66,96
8.	920 XL CD974AE YELLOW	1	27,9
9.	920 XL CD972AE CYAN	1	27,90
10.	920 XL CD973AE MAGENTA	1	27,90
ΣΥΝΟΛΟ			825,30€
ΦΠΑ 24%			198,07€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			1.023,37€

Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο της ποσότητας ενός, περισσότερων ή όλων των ειδών του ανωτέρω πίνακα.

Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή ανά είδος.

Προσφορές που υποβάλλονται για συμβατά ή ανακατασκευασμένα μελάνια/τόνερ θα απορρίπτονται.

Η δαπάνη βαρύνει τον Κωδικό 1719 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου έτους 2024.

Η ισχύς της προσφοράς είναι για 120 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί με τους εξής τρόπους:

A. Εφόσον ο νόμιμος εκπρόσωπος διαθέτει ψηφιακή υπογραφή η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: logistiriokal@uop.gr

B. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει δυνατότητα ψηφιακής υπογραφής των απαιτούμενων εγγράφων, η προσφορά υποβάλλεται σε σφραγισμένο φάκελο στην παρακάτω διεύθυνση:



Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Περιφερειακό Τμήμα Καλαμάτας

Διεύθυνση: Αντικάλαμος Μεσσηνίας, Κτίριο ΣΕΥΠ, 2^{ος} όροφος

Τ.Κ 24150, Καλαμάτα

Τηλ. 27210 45251, 174, 173

Αρμόδιος: Κερλή Κωνσταντίνα

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ με θέμα : «Προμήθεια μελανιών και τόνερ εκτυπωτών για κάλυψη έκτακτων και επείγουσών αναγκών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου»

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς είναι η **07-08-2024** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **14.00 μ.μ**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει τα εξής:

1. **Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη και με σφραγίδα** (από νόμιμο εκπρόσωπο εταιρείας) όπου αναγράφει τα εξής:
α.. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016.
β. Πληρώ τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τους σχετικούς όρους τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα,
2. **Οικονομική προσφορά** η οποία θα συμπληρώνεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι (το υπόδειγμα **δεν είναι** υποχρεωτικό).
3. **Νομιμοποιητικά έγγραφα – Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**
 - A. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet και
 - B. Πιστοποιητικό εγγραφής ΓΕΜΗ

Πριν την οριστική ανάθεση στον υποψήφιο οικονομικό φορέα, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο κρίνει απαραίτητο για την ανάθεση.



Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με χρηματικό ένταλμα κατόπιν έκδοσης σχετικών παραστατικών-δικαιολογητικά πληρωμής, πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016. **Τον ανάδοχο βαρύνουν οι εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις.**

Ο Πρύτανης

Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

Καθηγητής Αθανάσιος Κατσής



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Τίτλος εταιρείας / όνομα υποψηφίου:

Διεύθυνση:

ΑΦΜ:

ΔΟΥ:

Ονοματεπώνυμο υπεύθυνου επικοινωνίας:

Email επικοινωνίας:

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ποσότητα	Καθαρή αξία	Σύνολο
	ΣΥΝΟΛΟ			
	ΦΠΑ 24%			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Σύνολο Καθαρής Αξίας ολογράφως:

Σύνολο αξίας με ΦΠΑ ολογράφως:

Ημερομηνία:

Υπογραφή – σφραγίδα υποψηφίου

