



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**
University of the Peloponnese

Α.Φ.Μ.: 099727226
Δ.Ο.Υ. : ΤΡΙΠΟΛΗΣ
ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28
22100 ΤΡΙΠΟΛΗ

Διεύθυνση Οικ/κών Υπηρεσιών
Περιφερειακό Τμήμα Πάτρας
Μ. Αλεξάνδρου 1
26334 Πάτρα
Πληροφορίες: Ε. Καραγεωργίου
E-mail: karageor@uop.gr
Τηλ.:2610 369419

ΣΥΜΒΑΣΗ

Για την παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών υποδομών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απέναντι στους κινδύνους του Κυβερνοχώρου.

Σήμερα 21^η Οκτωβρίου 2024, ημέρα Δευτέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

Α. Το ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, που εδρεύει στην Τρίπολη, Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, με ΑΦΜ 099727226, ΔΟΥ Τρίπολης, όπως εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου Καθηγητή, Αθανάσιο Κατσή (δυνάμει του ΦΕΚ Τεύχους 1175/17-12-2022 Τ.Υ.Ο.Δ.Δ. Διαπιστωτική Πράξη Εκλογής Πρύτανη Πανεπιστημίου Πελοποννήσου) στο εξής αποκαλούμενο «Αναθέτουσα Αρχή» και

Β. Η Computer Studio ΑΕ, με ΑΦΜ 095250011, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, με έδρα την Αθήνα στην διεύθυνση Λ. Βουλιαγμένης 223, 17237 Αθήνα, εκπροσωπούμενης νομίμως από τον κ. Δημήτριο Τοκάνη, με ΑΔΤ ΑΕ624438 στο εξής «Ανάδοχος»



Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 13/2000 (ΦΕΚ 12/τΑ/01-02-2000) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Πελοποννήσου».
2. Τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε, αντικαταστάθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.
3. Τις διατάξεις του κεφαλαίου Ζ' του ν. 4610/2019, «Πανεπιστήμιο Πατρών, Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας».
4. Τις διατάξεις του κεφαλαίου Θ' του ν. 4610/2019, «Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου».
5. Την 105875/Ζ1/2787 ΦΕΚ Β/04-07-2019 Απόφαση περί Κατανομής Ακινήτων του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος.
6. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε, αντικαταστάθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.
7. Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021(Φ.Ε.Κ. 36/9-3-21), «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
8. Το υπ' αριθμ. 1175 ΦΕΚ /τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ /17-12-2022 Περί Διαπιστωτικής Πράξης Εκλογής Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
9. Την έρευνα αγοράς που πραγματοποιήθηκε
10. Το υπ' αριθμ. 16452/16-07-2024 πρωτογενές οικονομικό αίτημα με ΑΔΑΜ: 24REQ015135713, με θέμα «Παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών υποδομών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απέναντι στους κινδύνους του Κυβερνοχώρου»
11. Την υπ' αριθμ. 16821/18-07-2024 Απόφαση Πρύτανη με ΑΔΑ: 9Ρ6Η469Β7Δ-44Τ, περί έγκρισης σκοπιμότητας δαπανών Τακτικού Προϋπολογισμού Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οικ. Έτους 2024
12. Την υπ' αριθμ. 16891/27-07-2024 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 512/18-07-2024, με ΑΔΑΜ: 24REQ015153652, με θέμα «Παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών υποδομών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απέναντι στους κινδύνους του Κυβερνοχώρου»
13. Το γεγονός ότι το ύψος της ανωτέρω δαπάνης είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της πίστωσης
14. Την αριθμ. πρωτ. 22291/25-09-2024 Πρόσκληση υποβολής προσφοράς (ΑΔΑΜ: 24PROC015481741), για την «Παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των



πληροφοριακών υποδομών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απέναντι στους κινδύνους του Κυβερνοχώρου» προϋπολογιζόμενου κόστους δαπάνης 31.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς 04-10-2024.

15. Την υπ' αριθμ. 23204/02-10-2024 υποβληθείσα προσφορά της εταιρείας Computer Studio AE
16. Την υπ' αριθμ. 23951/08-10-2024 Απόφαση ανάθεσης με ΑΔΑΜ: 24AWRD015557740 για την «Παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών υποδομών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απέναντι στους κινδύνους του Κυβερνοχώρου»
17. Την υπ' αριθμ. 41/19/17-10-2024 Απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης (ΑΔΑ:6ΕΦΚ469Β7Δ-ΑΩΝ) περί έγκρισης περιεχομένου σύμβασης για Παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών υποδομών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απέναντι στους κινδύνους του Κυβερνοχώρου

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΑΞΙΑ & ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Με την παρούσα σύμβαση ο Προμηθευτής αναλαμβάνει την Παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών υποδομών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απέναντι στους κινδύνους του Κυβερνοχώρου, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 23204/02-10-2024 προσφορά του αναδόχου, και τις περιγραφόμενες υπηρεσίες του παραρτήματος Ι και τον παρακάτω συνοπτικό πίνακα των υπηρεσιών:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΝΘΡΩΠΟΠΡΟΣΠ ΑΞΙΑ (ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕ Σ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 24%	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΑΝΘΡΩΠΟΠΡΟΣΠ ΑΞΙΑ (ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24%	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 24%
Πλάνο Υλοποίησης Έργου – Εγχειρίδιο Παράδοσης Έργου	Φάση 1	0,5 Α/Μ	1.674 €	0,5 Α/Μ	1.250,00	1.550,00
Κατάλογος Πληροφοριακών Assets	Φάση 2	1,5 Α/Μ	5.022 €	1,5 Α/Μ	3.750,00	4.650,00
Κατάλογος Εκτιμώμενων Απειλών	Φάση 2	1,5 ΑΜ	5.022 €	1,5 ΑΜ	3.750,00	4.650,00
Vulnerability Assessment	Φάση 3	1,5 Α/Μ	5.022 €	1,0 Α/Μ	2.500,00	3.100,00
Report Συνολικού Κινδύνου	Φάση 3	1,5 ΑΜ	5.022 €	1,5 ΑΜ	3.750,00	4.650,00
Compliance Plan	Φάση 4	1,5 ΑΜ	5.022 €	1,5 ΑΜ	3.750,00	4.650,00
Disaster Recovery Plan	Φάση 4	1,0 ΑΜ	3.348 €	1,5 ΑΜ	3.750,00	4.650,00
Πολιτική Ασφάλειας Συστημάτων	Φάση 5	1,0 ΑΜ	3.348 €	1,0 ΑΜ	2.500,00	3.100,00



ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΝΘΡΩΠΟΠΡΟΣΠΛΑΘΕΙΑ (ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 24%	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΑΝΘΡΩΠΟΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑ (ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 24%	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ 24%
Πληροφορικής και Επικοινωνιών						
Σύνολο	Φάσεις 1-5	10 ΑΜ	33.480 €	10 Α/Μ	25.000,00	31.000,00

1. Η συνολική αξία της σύμβασης, ανέρχεται στο ποσό των είκοσι πέντε χιλιάδων ευρώ (25.000,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ήτοι τριάντα μία χιλιάδων ευρώ (31.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%.
2. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την σχετική πίστωση του ΚΑΕ 0426 με τίτλο «Αμοιβές ιδιωτικών γραφείων και ιδιωτών για την εκτέλεση μηχανογραφ. υπηρεσιών», CPV: 72400000-4 «Υπηρεσίες διαδικτύου», του τακτικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
3. Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ. 16891/27-07-2024 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 512/18-07-2024, με ΑΔΑΜ: 24REQ015153652, με θέμα «Παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών υποδομών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απέναντι στους κινδύνους του Κυβερνοχώρου»
4. Το αντικείμενο της σύμβασης, ορίζεται ως Παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των πληροφοριακών υποδομών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου απέναντι στους κινδύνους του Κυβερνοχώρου.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΠΑΡΑΔΟΣΗ

Οι υπηρεσίες θα παραδοθούν στην Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του πανεπιστημίου Πελοποννήσου, κατόπιν καθοδήγησης από τους αρμόδιους, τα στοιχεία των οποίων θα γνωστοποιηθούν στον ανάδοχο από την Υπηρεσία. Η σύμβαση θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις οδηγίες του αναθέτοντα, σε χρόνο ώστε να μην επηρεάζεται η λειτουργία των τμημάτων.

Το κόστος μεταφοράς και παράδοσης βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο. Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση, για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την εκτέλεση των εργασιών.

Η παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και η υπογραφή των πρωτοκόλλων βεβαίωσης παραλαβής ειδών και εξοπλισμού, θα πραγματοποιείται από την/τις αρμόδια/ες επιτροπή/ές.



ΑΡΘΡΟ 3°

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται, **για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της.

ΑΡΘΡΟ 4°

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη, υπό τους όρους και τους περιορισμούς του αρ. 132 του ν. 4412/2016. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη, για λόγους που συνιστούν είτε αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης εκ μέρους του Αναδόχου, είτε αντικειμενική αδυναμία παραλαβής εκ μέρους του Πανεπιστημίου (σε πλήρως αιτιολογημένη περίπτωση) από το Πανεπιστήμιο, ή τέλος για λόγους ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 5°

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που οι υπηρεσίες παρουσιάσουν αποκλίσεις από:

- A) τις τεχνικές προδιαγραφές,
- B) την υπ' αριθμ. 23204/02-10-2024 προσφορά του αναδόχου,
- Γ) την αριθμ. πρωτ. 22291/25-09-2024 πρόσκληση
- Δ) τους όρους της παρούσας,

ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη δέσμευση να συμμορφωθεί, **χωρίς οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής.**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, πλην όσων έχει δηλώσει στην προσφορά του, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η



οποία δίδεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κτλ, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής.

Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει υπέρ της τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως τράπεζας. Ο Ανάδοχος σε οποιαδήποτε παράβαση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει την υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτή την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να επιβάλλει κυρώσεις ή ακόμη και να καταγγείλει τη σύμβαση.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Η προμήθεια εκτελέστηκε στο σύνολό της και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης.
- β) Βεβαιώθηκε η παράδοση των ειδών στο σύνολο της σύμβασης.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος και
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις κι από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

ΑΜΟΙΒΗ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για την πληρωμή του τιμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστον, τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) Βεβαίωση παραλαβής ειδών και εξοπλισμού που αφορά στη πληρωμή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου.
 - β) Τιμολόγιο του αναδόχου
 - γ) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις
- Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.
- Τον ανάδοχο βαρύνουν όλοι οι προβλεπόμενοι φόροι και κρατήσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία με την επιφύλαξη της οποιασδήποτε μεταβολής της. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Ο



ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών η οποία κατά νόμο τον βαρύνει.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν παρέχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλλει τα παραδοτέα ή δεν προέβη στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο λαμβανομένων υπόψη τυχόν παρατάσεων.

Στη περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη περίοδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και του επιβάλλονται οι κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν. 4782/2021.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ Η ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο ανάδοχος δεν υποκαθίσταται από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν' όλο ή εν' μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση. Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση των δικαιωμάτων και η αναδοχή υποχρεώσεων που απορρέουν από την σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ- ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα όποια διαφορά τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημόσιου συμφέροντος.



Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Τρίπολης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

Για τον Ανάδοχο

Ο Πρύτανης

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

Καθηγητής Αθανάσιος Κατσής



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Αντικείμενο υπηρεσιών

Στο αντικείμενο του έργου/υπηρεσιών συμπεριλαμβάνονται:

- Η κατάρτιση καταλόγου με τις υποδομές πληροφορικής του Πανεπιστημίου
- Vulnerability Assessment στα συστήματα του Πανεπιστημίου
- Πλάνο για την Υλοποίηση διορθωτικών ενεργειών
- Δημιουργία Πολιτικών για την ασφάλεια των συστημάτων πληροφορικής

I. Περιγραφή του Έργου

Αναλυτικά το έργο που θα υλοποιηθεί περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο:

- Ανάλυση της τρέχουσας κατάστασης των πληροφοριακών συστημάτων και δικτυακών υποδομών, των λογισμικών, και όλων των εφαρμογών καθώς και κάθε στοιχείο που επηρεάζει την επιχειρησιακή συνέχεια του Πανεπιστημίου σε όλες τις δραστηριότητες, τα τμήματα, τα παραρτήματα και τις διευθύνσεις του οργανισμού.
- Δημιουργία καταλόγου με όλες τις εκτιμώμενες απειλές που ενδέχεται να εκδηλωθούν στους καταγεγραμμένους πόρους Πληροφορικής
- Διενέργεια αξιολόγησης βαθμού ευπάθειας (Vulnerability Assessment) των υπηρεσιών προκειμένου να εκτιμηθούν αναλυτικά οι κίνδυνοι και να καταγραφούν οι ενδεχόμενες ευπάθειες των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών του Πανεπιστημίου, που είναι δυνατό να αποτελέσουν αντικείμενο εκμετάλλευσης από συγκεκριμένες πηγές απειλών.
- Σύνταξη προτάσεων για βελτίωση του επιπέδου ασφάλειας του Πανεπιστημίου σε σχέση με την Κυβερνοασφάλεια και τα πληροφοριακά του συστήματα.
- Σύνταξη των απαραίτητων προτάσεων για Πολιτικές Ασφάλειας Πληροφοριών και Ασφάλειας συστημάτων Πληροφορικής.

Η ανωτέρω αξιολόγηση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Αξιολόγηση δυνατότητας ικανοποίησης των δικαιωμάτων των φυσικών προσώπων
- Αξιολόγηση ικανοποιητικού επιπέδου ασφαλείας και επιχειρησιακής συνέχειας
- Αξιολόγηση επαρκούς οργανωτικής δομής
- Αξιολόγηση πληροφορικών συστημάτων και πολιτικών που επιβάλλονται από την πληροφορική
- Αξιολόγηση σχετικών γραπτών πολιτικών και διαδικασιών.



- Αξιολόγηση των υποδομών πληροφορικής και επικοινωνιών του Φορέα
- Αξιολόγηση των ευπαθειών και των κινδύνων που θα προκύψουν από τη Μελέτη

Για την επιτυχή υλοποίηση των σκοπών του έργου ο Ανάδοχος θα:

- Συμπεριλάβει ανάλυση της τρέχουσας κατάστασης των πληροφοριακών συστημάτων και δικτυακών υποδομών, των υφιστάμενων πολιτικών, διαδικασιών και πρακτικών, οι οποίες σχετίζονται με την ασφάλεια των πληροφοριών, την επιχειρησιακή συνέχεια και την προστασία των επιχειρησιακών δεδομένων του Πανεπιστημίου.
- Διεξάγει συνεντεύξεις με τα αρμόδια στελέχη από τη Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου προκειμένου να καταγράψει τον εξοπλισμό και τις πολιτικές που ακολουθούνται
- Δημιουργήσει λεπτομερές πλάνο ενεργειών αντιμετώπισης και διαχείρισης των ευρημάτων, έτσι ώστε οι επικεφαλής των αρμόδιων επιχειρησιακών μονάδων να είναι σε θέση να εφαρμόσουν τις απαραίτητες ενέργειες
- Πραγματοποιήσει αξιολόγηση όλων των πρακτικών που σχετίζονται με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων και να παρέχει συγκεκριμένες και λεπτομερείς προτάσεις για δράσεις συμμόρφωσης.
- Διενεργήσει Vulnerability Assessment προκειμένου να εκτιμηθούν οι ευπάθειες που ενδέχεται να έχουν τα συστήματα του Πανεπιστημίου.
- Προσδιορίσει τον κίνδυνο καθώς και τον τρόπο αντιμετώπισης των κινδύνων, με τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την αποτελεσματικότερη προστασία του Πανεπιστημίου.

1.1 Φάσεις του έργου - Παραδοτέα

ΦΑΣΗ 1: Έναρξη έργου – Οργάνωση Δράσεων

Η φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

- Καταγραφή εργασιών και αλληλεξάρτηση αυτών
- Καθορισμό των παραδοτέων και των χρονικών οροσήμων
- Συστηματική παρακολούθηση της προόδου του έργου και των παραδοτέων
- Τρόπο παρακολούθησης της κρίσιμης διαδρομής, επισήμανση τομέων ανησυχίας και πρόταση διορθωτικών ενεργειών σε περίπτωση αποκλίσεων από το σχέδιο και στις επί μέρους Ομάδες Εργασίας που θα συσταθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του ανωτέρου έργου

Εκτίμηση απαιτούμενων ανθρωποημερών με αναφορά στην:

- Αντιστοίχιση εργασιών με απαιτούμενους ανθρώπινους πόρους του Αναδόχου και του Πανεπιστημίου
- Εκτίμηση Επάρκειας Πόρων



- Οργάνωση συναντήσεων
- Προγραμματισμός Συναντήσεων
- Πρακτικά Συναντήσεων

Παραδοτέα Φάσης 1:

- ✓ Πλάνο Υλοποίησης Έργου (Περιγραφή του Έργου, καθώς και του τρόπου με τον οποίο θα εκτελεστεί)
– Εγχειρίδιο Παράδοσης του Έργου

ΦΑΣΗ 2: Συλλογή Δεδομένων / Καταγραφή Πληροφοριακών assets

Η φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

Συγκέντρωση των απαιτούμενων πληροφοριών για την καταγραφή του εξοπλισμού

Συγκεκριμένα πρέπει η καταγραφή να περιλαμβάνει:

- Κατάλογο με τις υποδομές πληροφορικής και επικοινωνιών, όπως ιδίως σταθμούς εργασίας, διακομιστές, δικτυακές συσκευές, εκτυπωτές κτλπ.
- Κατάλογο με τα λογισμικά που χρησιμοποιούνται από το Πανεπιστήμιο, όπως ιδίως τα λειτουργικά συστήματα και οι εφαρμογές
- Κατάλογο με τα πληροφοριακά αγαθά του Πανεπιστημίου ανά κτιριακή υποδομή
- Κατάλογο με τις διαφορετικές εκτιμώμενες απειλές, που δύνανται να εκδηλωθούν στους πόρους του Πανεπιστημίου, όπως αυτοί καταγράφηκαν προηγουμένως

Παραδοτέα Φάσης 2:

- ✓ Κατάλογος Πληροφοριακών Assets του Πανεπιστημίου
- ✓ Κατάλογος Εκτιμώμενων Απειλών

ΦΑΣΗ 3: Αξιολόγηση βαθμού ευπάθειας (Vulnerability Assessment) υπηρεσιών

Η φάση αυτή περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- Προσδιορισμός των περιουσιακών στοιχείων του Πανεπιστημίου στα οποία πρόκειται να πραγματοποιηθεί διενέργεια ευπάθειας των συστημάτων
- Προτεραιοποίηση των στοιχείων που αποτελούν βασικά επιχειρησιακά εργαλεία για το Πανεπιστημίου
- Σάρωση ευπάθειας των στοιχείων
- Ανάλυση αποτελεσμάτων και προτάσεις άμεσης αποκατάστασης
- Προσδιορισμός συνολικού κινδύνου, ως συνδυασμού της πιθανότητας πραγματοποίησης των απειλών που έχουν αναγνωριστεί και της εκτίμησης της επίπτωσής τους στις υποδομές, αγαθά, τις λειτουργίες και το προσωπικό του Πανεπιστημίου.

Παραδοτέα Φάσης 3:



- ✓ Vulnerability Assessment (Αξιολόγηση βαθμού ευπάθειας)
- ✓ Report Συνολικού Κινδύνου

ΦΑΣΗ 4: Ανάπτυξη σχεδίου διορθωτικών ενεργειών

Η φάση αυτή περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

- Σύνταξη αναλυτικού και σαφούς σχεδίου στο οποίο θα:
- Συμπεριλαμβάνονται οι προτάσεις βελτίωσης, με σκοπό την αντιμετώπιση των ελλείψεων ή/και αποκλίσεων σε σχέση με τις απαιτήσεις του ευρύτερου κανονιστικού πλαισίου και των προτύπων, όπως αναλύεται παραπάνω.
- Προσδιορίζονται συγκεκριμένες ενέργειες και εργασίες, ώστε να βελτιωθεί κατά τον δυνατόν συντομότερα το επίπεδο ανθεκτικότητας του Πανεπιστημίου από τις απειλές του Κυβερνοχώρου.

Περιλαμβάνονται προτάσεις μέσω

- της τροποποίησης του περιβάλλοντος λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων
- της διατήρησης στο μέλλον ικανοποιητικού επιπέδου συμμόρφωσης
- της συστηματικής βελτίωσης του επιπέδου ανθεκτικότητας του Πανεπιστημίου
- προτεινόμενων οργανωτικών μέτρων

Παραδοτέα Φάσης 4:

- ✓ Compliance Plan για βελτίωση της ανθεκτικότητας του Πανεπιστημίου σε επιθέσεις στον Κυβερνοχώρο
- ✓ Disaster Recovery Plan (Σχέδιο Έκτακτων Συνθηκών)

ΦΑΣΗ 5: Δημιουργία Πολιτικής Ασφαλείας

Στη φάση αυτή πρόκειται να καταρτιστεί ενιαία πολιτική ασφάλειας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

A) τους στόχους ασφάλειας του Πανεπιστημίου και την προσέγγιση της διαχείρισής του

B) τον τρόπο διαχείρισης των απαιτήσεων που δημιουργούνται από:

Βα) την επιχειρησιακή στρατηγική του Πανεπιστημίου

Ββ) τις νομοθετικές, κανονιστικές και συμβατικές υποχρεώσεις

Βγ) το διεθνές περιβάλλον κυβερνοαπειλών

Γ) την ανάθεση γενικών και ειδικών ρόλων και αντίστοιχων ευθυνών για τη διαχείριση της ασφάλειας των πληροφοριακών συστημάτων

Δ) διαδικασίες για τον χειρισμό αποκλίσεων και εξαιρέσεων



Επιμέρους πολιτικές:

- Πολιτική Ασφάλειας Δικτύων
- Πολιτική Ορθής Χρήσης
- Πολιτική Διαχείρισης ταυτότητας και ελέγχου πρόσβασης
- Πολιτική Αντιγράφων Ασφαλείας
- Πολιτική Διαχείρισης Περιστατικών και Επιχειρησιακής Συνέχειας
- Πολιτική Φυσικής Ασφάλειας

Παραδοτέα Φάσης 5:

- ✓ Πολιτική Ασφάλειας Συστημάτων Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Στο τέλος του έργου θα πραγματοποιηθεί η Παρουσίαση των Αποτελεσμάτων στην Ομάδα Παραλαβής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

Ο χρόνος εκτέλεσης του έργου παροχής υπηρεσιών εκτιμάται στους (4) τέσσερις μήνες.

