



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**
University of the Peloponnese

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας
Πληροφορίες : Πυρπάρα Σπυριδούλα, Σαλούρου
Ατωνία – Αικατερίνη
Email: spyrpara@go.uop.gr, asalourou@go.uop.gr
Τηλ. επικ. 2710372111, 2710372103

CPV: 30232100-5 (Ομάδα III)
ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ: 13.270,00€ (πλέον ΦΠΑ 24%)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Προμήθεια **Ομάδας III** (Εκτυπωτές Τύπου Α και Β) στο πλαίσιο του διαγωνισμού 18/2025.

1. Το **ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**, με ΑΦΜ 099727226, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης, όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από την ασκούσα αρμοδιότητες Πρύτανη Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά, (δυνάμει του ΦΕΚ 560/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./27.04.2026 Αποδοχή παραίτησης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου / Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων Πρύτανη.

2. Η εταιρεία **DYNACOMP ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΙΔΩΝ** με ΑΦΜ: 094144610, Δ.Ο.Υ. Πατρών και έδρα Ν.Ε.Ο. Πατρών Αθηνών 208, Τ.Κ. 26443, Πάτρα, τηλ. 2610 433421 η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον κο. Χρηστάκη Μιχαήλ του Ιωάννη σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 3443558.5326055 /13-03-2026 Αναλυτικό πιστοποιητικό εκπροσώπησης και στο εξής θα αποκαλείται για συντομία «Ανάδοχος».

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τις τροποποιήσεις αυτού.
2. Τον ν. 4957/2022 (Φ.Ε.Κ. Α' 141/21.7.2022) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις, ιδίως την περ. θ της παρ. 1 του άρθρου 14.
3. Το υπ' αριθμ. 31586/26-11-2025 πρωτογενές οικονομικό αίτημα με ΑΔΑΜ: 25REQ018015788 για την προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού και συναφούς βοηθητικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
4. Την υπ' αριθμ. 76/9/27.11.2025 Απόφαση Συμβουλίου Διοίκησης περί έγκρισης πραγματοποίησης δαπανών τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οικ. έτους 2025 με ΑΔΑ: 6ΥΜΠ469Β7Δ-ΗΜΖ.
5. Την υπ' αριθμ. 18/2025 Διακήρυξη με ΑΔΑΜ: 25PROC018161564 και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση προμήθειας.

6. Τον υπ' αριθμ. 1983/26-01-2026 έντυπο φάκελο προσφοράς της εταιρείας DYNACOMP ΑΕΒΕ και την υπ' αριθμ. 485950 /23-01-2026 ηλεκτρονική προσφορά που υποβλήθηκε μέσω ΕΣΗΔΗΣ.
7. Την υπ' αριθμ. 91/12/07.05.26 Απόφαση Συμβουλίου Διοίκησης με θέμα την Έγκριση πρακτικού αξιολόγησης δικαιολογητικών κατακύρωσης - ορισμός οριστικών αναδόχων και ορισμός επιτροπής παραλαβής, του υπ' αριθμ. 18/2025 ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού και συναφούς βοηθητικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου συνολικού προϋπολογισμού 107.868,00 € άνευ ΦΠΑ 24%, ήτοι 133.756,32 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. (ΑΔΑ: 9Ν26469Β7Δ-ΟΤΚ και ΑΔΑΜ: 26ΑWRD019040648).
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 12730/02-06-2026 ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν στις 02-06-2026.
9. Την υπ' αριθμ. ΒΤD100731/Β' εγγυητική επιστολή της τράπεζας ΕΘΝΙΚΗ ποσού 544,00€ ευρώ για την εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού.
10. Την υπ' αριθμ. 93/16/28.05.26 απόφαση Συμβουλίου Διοίκησης Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με ΑΔΑ: ΨΑΙΓ469Β7Δ-ΝΨΥ περί έγκρισης του περιεχομένου της εν λόγω σύμβασης.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η προμήθεια εκτυπωτή τύπου Α και εκτυπωτή τύπου Β (Ομάδα ΙΙΙ) σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος ΙΙ:

ΟΜΑΔΑ ΙΙΙ: Εκτυπωτές και σχεδιογράφοι			
Α/Α	Περιγραφή Είδους	Τμήματα	Μονάδες
1	<p>Εκτυπωτής τύπου Α [PR-A]</p> <p>Πολυλειτουργικός εκτυπωτής, inkjet, Α4, έγχρωμος, διπλής όψης, εκτύπωση, αντιγραφή, σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα, Πρώτη σελίδα έως 5.0sec μονόχρωμη και 6sec έγχρωμη, απόδοση μελανιού σε α/μ εκτύπωση έως 50.000/σε έγχρωμη 20.000, διαγώνιος έγχρωμης οθόνης αφής 10.9εκ, εγγύηση 3 έτη. Να περιλαμβάνεται μία πλήρη σειρά μελανιών γνήσιων μεγέθους XL για 10000 σελ. (μαύρο) και 5000</p>	<p>ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (3), ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ (1), ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΡΙΠΟΛΗ) (1), ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ (ΚΑΛΑΜΑΤΑ)(1), ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ(ΤΨΣ)(ΣΠΑΡΤΗ)(1), ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ(1), ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ (1)</p>	9



ΟΜΑΔΑ III: Εκτυπωτές και σχεδιογράφοι			
A/A	Περιγραφή Είδους	Τμήματα	Μονάδες
	σελ. (έγχρωμα) WorkForce Pro WF-C529R / C579R Black XL Ink Supply Unit 10000 pages WorkForce Pro WF-C529R / C579R Cyan XL Ink Supply Unit 5000 pages WorkForce Pro WF-C529R / C579R Magenta XL Ink Supply Unit 5000 pages WorkForce Pro WF-C529R / C579R Yellow XL Ink Supply Unit 5000 pages		
2	Εκτυπωτής τύπου B [PR-B] Πολυλειτουργικός εκτυπωτής inkjet, έγχρωμος, διπλής όψης, εκτύπωση, αντιγραφή, σάρωση, φαξ, μηνιαίος κύκλος εργασιών ≥ 4.000 σελίδες. Να περιλαμβάνεται μία πλήρη σειρά μελανιών γνήσιων μεγέθους XL 5k pages	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ (1), ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ(1), ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ(1), ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ(2), ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΡΙΠΟΛΗ) (1), ΜΟΝΑΔΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ (ΤΡΙΠΟΛΗ)(1)	7
	Epson WorkForce Pro WF-C5890DWF WF-C5890 Series Ink Cartridge XL Black 5k pages WF-C5890 Series Ink Cartridge XL Cyan 5k pages WF-C5890 Series Ink Cartridge XL Magenta 5k pages WF-C5890 Series Ink Cartridge XL Yellow 5k pages		

Η συνολική αξία της σύμβασης για την Ομάδα III ανέρχεται στο ποσό των 13.270,00 € μη συμ/νου ΦΠΑ 24% ήτοι 16.454,80€ συμ/νου ΦΠΑ 24%.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδων (ΑΛΕ) 000.3120301.001: Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και συναφής εξοπλισμός, με την υπ' αριθμ. πρωτ. 66/02-01-2026 Απόφαση Ανάληψης δαπάνης με ΑΔΑΜ: 26REQ018562737 και ΑΔΑ: 62ΧΜ469Β7Δ-Ο9Γ.

Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης –Χρόνος Παράδοσης

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης είναι έξι (6) μήνες από την υπογραφή της και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.



Άρθρο 4**Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή: Ότι τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

Ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με την πρόσκληση και τα λοιπά έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Ότι καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 5**Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής**

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα για την Ομάδα III ανέρχεται σε συνολικό ποσό 13.270,00 € μη συμ/νου ΦΠΑ 24% ήτοι 16.454,80€ συμ/νου ΦΠΑ 24%.

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.1 της διακήρυξης και συγκεκριμένα:

5.3. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο : μετά την ολοκλήρωση παράδοσης και τοποθέτησης της προμήθειας, στους χώρους που θα υποδειχθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες και επιτροπές παραλαβής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 , καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.



Ο Προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει τις ισχύουσες νόμιμες κρατήσεις και γενικά οποιεσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου. Τραπεζικά τέλη δασμοί, φόροι, μεταφορικά και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις ή άλλες επιβαρύνσεις, επιβαρύνουν τον προμηθευτή.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 44), και ιδίως τα άρθρα 148, 151, καθώς και την παράγραφο 3 του άρθρου 154, όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 158 έως 160 του ν. 4972/2022 (Α' 181), καθώς και την κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσα υπ' αρ. 52445ΕΞ2023/04-04-2023 ΚΥΑ με θέμα: "Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς" (Β' 2385/12-04-2023) με διόρθ. σφάλ. στο ΦΕΚ Β' 3061/09-05-2023 συνδυαστικά προς τα οριζόμενα στην με αριθμ. πρωτ. 78366ΕΞ2023/19-05-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», επισημαίνεται ότι για τις συμβάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4412/2016, υποβάλλονται υποχρεωτικά, Ηλεκτρονικά Τιμολόγια από τους αντισυμβαλλόμενους οικονομικούς φορείς (αναδόχους).

Ο κωδικός ηλεκτρονικός τιμολόγησης του Πανεπιστημίου είναι : 1020.E00327.0001.

Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.

Άρθρο 6 **Αναπροσαρμογή τιμής**

Η περίπτωση της αναπροσαρμογής τιμής των υλικών δεν εφαρμόζεται.

Άρθρο 7 **Χρόνος Παράδοσης Υλικών-Παραλαβή υλικών -** **Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών**

7.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει την προμήθεια των ειδών στο χρόνο, τρόπο και τόπο που καθορίζονται στην σχετική διακήρυξη, ήτοι εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Τα τμήματα όπου θα πραγματοποιηθούν οι παραδόσεις περιγράφονται στο **Παράρτημα Ι**.

7.2. Μη εμπρόθεσμη παράδοση των ειδών από τον Ανάδοχο χωρίς να τηρούνται οι προϋποθέσεις του Νόμου 4412/2016 επάγεται τη κήρυξη αυτού ως έκπτωτου.

Η παραλαβή των ειδών γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής, τρόπους ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των υλικών, ανάληψης του κόστους διενέργειας ελέγχου από τον Ανάδοχο που ορίζονται και συμφωνούνται στην σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.



7.3. Η παραλαβή των ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται άμεσα από τις αρμόδιες επιτροπές.

Άρθρο 8

Απόρριψη συμβατικών υλικών –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας σύμβασης, στους χρόνους, τη διαδικασία αντικατάστασης και την τακτή προθεσμία που ορίζονται στην απόφαση αυτή.

8.2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφ' όσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 9 της παρούσας σύμβασης.

8.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 9

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον νόμο 4412/2016.

9.2. Αν το συμβατικό υλικό φορτωθεί-παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο/τόκος.

Άρθρο 10

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

10.1. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 11

Ανωτέρα Βία

11.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

11.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.



Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 12

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά τα αγαθά που παραδόθηκαν, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Άρθρο 13

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στον νόμο 4412/2016 να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 14

Συμμόρφωση με τον κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

A. Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προσηθθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.



Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email: nikiplos@uop.gr /τηλ. 2721065118).

B. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,



- δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,
- ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,
- στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,
- ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτουσα αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.
- ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 15 **Λοιποί όροι**

Άπαντες οι όροι της σχετικής πρόσκλησης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

Ο ασκούσα αρμοδιότητες Πρύτανη

Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά

Για την εταιρεία

**DYNACOMP ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ
ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΙΔΩΝ**

Ο εκπρόσωπος της εταιρείας

Χρηστάκης Μιχαήλ



ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή



παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

Η εταιρεία DYNACOMP ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΙΔΩΝ με ΑΦΜ: 094144610, Δ.Ο.Υ. Πατρών και έδρα Ν.Ε.Ο. Πατρών Αθηνών 208, Τ.Κ. 26443, Πάτρα, τηλ. 2610 433421 η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον κο. Χρηστάκη Μιχαήλ του Ιωάννη σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 3443558.5326055 /13-03-2026 Αναλυτικό πιστοποιητικό εκπροσώπησης και στο εξής θα αποκαλείται για συντομία «Ανάδοχος».



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΕΩΝ

ΟΜΑΔΑ ΙΙΙ: ΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ ΕΙΔΩΝ					
Α/Α	ΠΟΛΗ	ΤΜΗΜΑ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΕΙΔΗ/ΤΕΜΑΧΙΑ	
				1.Εκτυπωτής τύπου Α [PR-A]	2.Εκτυπωτής τύπου Β [PR-B]
1	ΚΑΛΑΜΑΤΑ	ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ	Αντικάλamos Μεσσηνίας, 24100 Καλαμάτα 2721045151	1	
2	ΚΑΛΑΜΑΤΑ	ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ	Ανατολικό Κέντρο - Παλαιό Στρατόπεδο 2721065115	1	
3	ΚΑΛΑΜΑΤΑ	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	Αντικάλamos Μεσσηνίας, 24100 Καλαμάτα 2721045123		1
4	ΚΑΛΑΜΑΤΑ	ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	Αντικάλamos, 24100 Καλαμάτα 2721045320		1
5	ΠΑΤΡΑ	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Μεγάλου Αλεξάνδρου 1 Κουκούλι, 26334 Πάτρα 2610369279	3	
6	ΠΑΤΡΑ	ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Μεγάλου Αλεξάνδρου 1, Κουκούλι 2610369278	1	2
7	ΠΑΤΡΑ	ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	Μεγάλου Αλεξάνδρου 1 Κουκούλι, 26334 Πάτρα 2610369236	1	
8	ΤΡΙΠΟΛΗ	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Ακαδημαϊκού Γ. Κ. Βλάχου, 22131 Τρίπολη 2710372293	1	1
9	ΤΡΙΠΟΛΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	Τέρμα Καραϊσκάκη 2ος όροφος, 2710372145		1

ΟΜΑΔΑ ΙΙΙ: ΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ ΕΙΔΩΝ					
Α/Α	ΠΟΛΗ	ΤΜΗΜΑ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΕΙΔΗ/ΤΕΜΑΧΙΑ	
				1.Εκτυπωτής τύπου Α [PR-A]	2.Εκτυπωτής τύπου Β [PR-B]
10	ΤΡΙΠΟΛΗ	ΤΜΗΜΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	Παναρκαδικό Νοσοκομείο Τρίπολης, Τέρμα Ερυθρού Σταυρού (Διοικητικές Υπηρεσίες) 2ος όροφος, Τ.Κ. 22100, Τρίπολη 2710230700		1
11	ΣΠΑΡΤΗ	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ (ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ)	Κτήριο Βαλιώτη, Περιοχή Κλαδά, Σπάρτη (1ος όροφος). 27310 82240	1	
ΣΥΝΟΛΟ				9	7



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

3. ΟΜΑΔΑ ΙΙΙ: CPV 30232100-5 - Εκτυπωτές και σχεδιογράφοι

3.1 Εκτυπωτής τύπου Α(PR-A)

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπές σε Τεχνικά Φυλλάδια, ή/και Σχόλια
PR-A.1	Γενικά			
PR-A.1.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	NAI		
PR-A.1.2	Αριθμός μονάδων	9		
PR-A.1.3	Πολυμηχάνημα με εκτύπωση και σάρωση διπλής όψης A4, αντιγραφή και φαξ	NAI		
PR-A.1.4	Τεχνολογίας	inkjet		
PR-A.1.5	Αριθμός χρωμάτων: 4 colour	NAI		
PR-A.1.6	Το πολυμηχάνημα να είναι καινούργιο και αμεταχείριστο	NAI		
PR-A.2	Εκτύπωση			
PR-A.2.1	Χρόνος εξόδου πρώτης σελίδας	Μονόχρωμο ≤ 5 Δευτερόλεπτα, έγχρωμο ≤ 6 Δευτερόλεπτα		
PR-A.2.2	Μέγιστη ταχύτητα εκτύπωσης A4	≥ 34 Σελίδες / λεπτό ασπρόμαυρες/έγχρωμες		
PR-A.2.3	Ταχύτητα εκτύπωσης A4(ISO/IEC 24734)	≥ 25σελίδες/λεπτό ασπρόμαυρες/ έγχρωμες		
PR-A.2.4	Ανάλυση εκτύπωσης (dpi)	≥ 4.800 x 1.200		
PR-A.2.5	Μέγιστος μηνιαίος κύκλος λειτουργίας	≥70.000 σελίδες		
PR-A.3	Σάρωση			
PR-A.3.1	Ταχύτητα σάρωσης	≥ 30 ipm single-sided mono/colour 200dpi ≥ 60 ipm double-sided mono/colour 200dpi		
PR-A.3.2	Ανάλυση σάρωσης 1.200 DPI x 2.400 DPI (οριζόντια x κατακόρυφα)	NAI		
PR-A.3.3	Σάρωση σε e-mail, ftp , network foldres	NAI		
PR-A.4	Αντιγραφή			



A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπές σε Τεχνικά Φυλλάδια, ή/και Σχόλια
PR-A.4.1	Ταχύτητα αντιγραφής	≥22 ipm Black/ Colour Simplex ADF 600 x 600 dpi (ISO/ IEC 24735)		
PR-A.4.2	Μέγιστος αριθμός αντιγράφων	≥ 999		
PR-A.4.3	Σμίκρυνση/Μεγέθυνση 25% - 400%	NAI		
PR-A.4.4	Ανάλυση αντιγραφής (dpi) 600 x 1200	NAI		
PR-A.5	Χαρακτηριστικά			
PR-A.5.1	Duplex	NAI		
PR-A.5.2	Standard Paper input	≥ 250 Φύλλα Βασικό ≥ 80 Φύλλα MP tray		
PR-A.5.3	Αυτόματη τροφοδοσία εγγράφων (ADF)	≥ 50 σελίδες		
PR-A.5.4	Max paper input	1830 Φύλλα		
PR-A.5.5	Κατάλληλο βάρος χαρτιού	64 g/m ² - 256 g/m ²		
PR-A.5.6	Κατανάλωση ενέργειας σε stand alone αντιγραφή	<=35 Watt		
PR-A.5.7	Δυνατότητα αυτονομίας μελανιών 50000 σελίδων στο μαύρο και 20000 σελίδων στα χρώματα	NAI		
PR-A.5.8	Προσομοιώσεις PCL6, PCL5c, Adobe® Postscript 3®	NAI		
PR-A.5.9	Έγχρωμη Οθόνη αφής LCD, Διαγώνιος	≥ 10,9 εκ.		
PR-A.5.10	Τύποι χαρτιού A4, A5, A6, B5, B6, C4 (Φάκελος), C6 (Φάκελος), DL (φάκελος), Ar. 10 (φάκελος), Letter, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, 16:9, Legal, Executive	NAI		
PR-A.5.11	Συμβατά λειτουργικά συστήματα: Linux, Mac OS, Windows	NAI		
PR-A.5.12	Συνδεσιμότητα: Hi-Speed USB - compatible with USB 2.0 specification, Ethernet Interface (1000 Base-T/ 100-Base TX/ 10-Base-T), Wireless LAN IEEE 802.11a/b/g/n/ac, Wi-Fi Direct	NAI		



A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπές σε Τεχνικά Φυλλάδια, ή/και Σχόλια
PR-A.5.13	Να περιλαμβάνεται μία πλήρη σειρά μελανιών γνήσιων μεγέθους XL για 10.000 σελίδες(μαύρο) και 5.000 σελίδες(έγχρωμα)	ΝΑΙ		
PR-A.6	Εγγύηση	≥ 3 έτη		

3.2 Εκτυπωτής τύπου B [PR-B)

A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπές σε Τεχνικά Φυλλάδια, ή/και Σχόλια
PR-B.1	Γενικά			
PR-B.1.1	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
PR-B.1.2	Αριθμός μονάδων	7		
PR-B.1.3	Πολυμηχάνημα με εκτύπωση και σάρωση διπλής όψης A4, αντιγραφή και φαξ	ΝΑΙ		
PR-B.1.4	Τεχνολογίας	inkjet		
PR-B.1.5	Αριθμός χρωμάτων: 4 colour	ΝΑΙ		
PR-B.1.6	Το πολυμηχάνημα να είναι καινούργιο και αμεταχειρίστο	ΝΑΙ		
PR-B.2	Εκτύπωση			
PR-B.2.1	Χρόνος εξόδου πρώτης σελίδας	Μονόχρωμο ≤ 5 Δευτερόλεπτα, έγχρωμο ≤ 6 Δευτερόλεπτα		
PR-B.2.2	Μέγιστη ταχύτητα εκτύπωσης A4	≥ 34 Σελίδες / λεπτό ασπρόμαυρες/έγχρωμες		
PR-B.2.3	Ταχύτητα εκτύπωσης A4(ISO/IEC 24734)	≥ 25σελίδες/λεπτό ασπρόμαυρες/ έγχρωμες		
PR-B.2.4	Ανάλυση εκτύπωσης (dpi)	≥ 4.800 x 1.200		
PR-B.2.5	Μέγιστος μηνιαίος κύκλος λειτουργίας	≥75.000 σελίδες		
PR-B.3	Σάρωση			
PR-B.3.1	Ταχύτητα σάρωσης	≥ 24 εικόνες ανά λεπτό (ipm) (Χρώμα, Μονής όψης, 200 dpi)		
PR-B.3.2	Ανάλυση σάρωσης 1.200 DPI x 2.400 DPI (οριζόντια x κατακόρυφα)	ΝΑΙ		



A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαιτήση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπές σε Τεχνικά Φυλλάδια, ή/και Σχόλια
PR-B.3.3	Σάρωση σε e-mail, ftp , network foldres	NAI		
PR-B.4	Αντιγραφή			
PR-B.4.1	Ταχύτητα αντιγραφής	≥22 ipm Black/ Colour Simplex ADF 600 x 600 dpi (ISO/ IEC 24735)		
PR-B.4.2	Μέγιστος αριθμός αντιγράφων	≥ 999		
PR-B.4.3	Σμίκρυνση/Μεγέθυνση 25% - 400%	NAI		
PR-B.4.4	Ανάλυση αντιγραφής (dpi) 600 x 1200	NAI		
PR-B.5	Χαρακτηριστικά			
PR-B.5.1	Duplex	NAI		
PR-B.5.2	Standard Paper input	≥ 250 Φύλλα Βασικό ≥ 80 Φύλλα MP tray		
PR-B.5.3	Αυτόματη τροφοδοσία εγγράφων (ADF)	≥ 50 σελίδες		
PR-B.5.4	Max paper input	1830 Φύλλα		
PR-B.5.5	Κατάλληλο βάρος χαρτιού	64 g/m ² - 256 g/m ²		
PR-B.5.6	Κατανάλωση ενέργειας σε stand alone αντιγραφή	<=28 Watt		
PR-B.5.7	Δυνατότητα αυτονομίας μελανιών 10000 σελίδων στο μαύρο και 5000 σελίδων στα χρώματα	NAI		
PR-B.5.8	Προσομοιώσεις PCL6, PCL5c, Adobe® Postscript 3®	NAI		
PR-B.5.9	Έγχρωμη Οθόνη αφής LCD, Διαγώνιος	≥ 10,9 εκ.		
PR-B.5.10	Τύποι χαρτιού C4 (Φάκελος), Legal, A6, B5, A5, Letter, A4, B6, Ar. 10 (φάκελος), C6 (φάκελος), DL (φάκελος)	NAI		
PR-B.5.11	Συμβατά λειτουργικά συστήματα: Linux, Mac OS, Windows	NAI		
PR-B.5.12	Συνδεσιμότητα: Wireless LAN IEEE 802.11b/g/n/ac, Wi-Fi Direct, Hi-Speed USB - compatible with USB 2.0 specification, Ethernet	NAI		



A/A	Περιγραφή/ Προδιαγραφές	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπές σε Τεχνικά Φυλλάδια, ή/και Σχόλια
	Interface (1000 Base-T/ 100-Base TX/ 10-Base-T), USB 2.0-A (2x)			
PR-B.5.13	Να περιλαμβάνεται μία πλήρη σειρά μελανιών γνήσιων μεγέθους XL για 5.000 σελ.	ΝΑΙ		
PR-B.6	Εγγύηση	≥ 3 έτη		

